



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 мая 2020 г. № 401  
г. Воронеж

### Об утверждении Порядка и условий назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20.03.2020 № 199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2020 № 384 «Об утверждении основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, примерного перечня документов (сведений), необходимых для назначения указанной ежемесячной выплаты, и типовой формы заявления о ее назначении», Законом Воронежской области от 10.04.2020 № 31-ОЗ «Об установлении ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно» правительство Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и условия назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя правительства Воронежской области Попова В.Б.

Губернатор  
Воронежской области



А.В. Гусев

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением правительства  
Воронежской области  
от 14 мая 2020 г. № 401

**Порядок  
и условия назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка  
в возрасте от трех до семи лет включительно**

Настоящие Порядок и условия назначения ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно (далее – Порядок) определяют механизм предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно (далее – ежемесячная выплата).

**1. Общие положения**

1.1. Право на получение ежемесячной выплаты имеют граждане, указанные в статье 2 Закона Воронежской области от 10.04.2020 № 31-ОЗ «Об установлении ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно» (далее – Закон Воронежской области).

1.2. Ежемесячная выплата предоставляется в случае, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Воронежской области в соответствии с Законом Воронежской области от 06.12.1999 № 126-П-ОЗ «О прожиточном минимуме в Воронежской области» на II квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты.

1.3. Обстоятельства, дающие право на ежемесячную выплату (среднедушевой доход семьи, ее состав, возраст ребенка), устанавливаются по состоянию на день обращения за назначением ежемесячной выплаты.

1.4. Размер ежемесячной выплаты определяется в соответствии со статьей 3 Закона Воронежской области.

1.5. Ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста трех лет, но не ранее 1 января 2020 года, до достижения ребенком возраста восьми лет.

1.6. Ежемесячная выплата предоставляется в 2020 году за прошедший период, начиная со дня достижения ребенком возраста трех лет, если обращение за ней последовало не позднее 31 декабря 2020 года.

Начиная с 2021 года ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста трех лет, если обращение за ее назначением последовало не позднее шести месяцев с этого дня.

В остальных случаях ежемесячная выплата осуществляется со дня обращения за ее назначением, но не ранее возникновения права на ее назначение.

1.7. В случае наличия в семье нескольких детей в возрасте от трех до семи лет включительно ежемесячная выплата осуществляется на каждого ребенка.

1.8. Назначение ежемесячной выплаты в очередном году осуществляется по истечении 12 месяцев со дня предыдущего обращения, на основании заявления получателя, в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

1.9. В случае преждевременного обращения за назначением ежемесячной выплаты (в месяце, предшествующем месяцу окончания срока выплаты) выплата не назначается.

1.10. При достижении одним из детей, на которого назначена ежемесячная выплата, возраста восьми лет ежемесячная выплата, назначенная на других детей, производится в автоматическом режиме до окончания срока без дополнительного обращения.

1.11. При обращении гражданина, которому назначена и выплачивается ежемесячная выплата, за назначением данной выплаты на другого ребенка, достигшего возраста трех лет, ежемесячная выплата назначается на всех детей, имеющих на нее право, на 12 месяцев, начиная со дня последнего обращения за ее назначением.

## **2. Состав семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода**

2.1. В состав семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода семьи, включаются родитель (в том числе усыновитель), опекун ребенка, подавший заявление о назначении ежемесячной выплаты, его супруг, несовершеннолетние дети.

2.2. В состав семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, не включаются лица:

- а) лишенные родительских прав;
- б) в отношении которых родители лишены родительских прав;
- в) находящиеся на полном государственном обеспечении;
- г) проходящие военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающиеся в военном образовательном учреждении профессионального образования до заключения контракта о прохождении военной службы;
- д) отбывающие наказание в виде лишения свободы или находящиеся под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда, в связи с розыском;
- е) дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **3. Доходы, учитываемые при исчислении среднедушевого дохода семьи**

3.1. При исчислении среднедушевого дохода семьи учитываются следующие виды доходов, полученные в денежной форме:

а) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия. При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) - налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

б) пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, актами (решениями) органов местного самоуправления;

в) стипендии, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

г) алименты;

д) выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях,

предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

е) ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

ж) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

з) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

и) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами;

к) проценты, полученные по вкладам в кредитных учреждениях;

л) доходы от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики;

м) доходы от продажи, аренды имущества;

н) доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.

3.2. При исчислении среднедушевого дохода семьи не учитываются:

а) ежемесячные выплаты, предусмотренные настоящим Порядком, произведенные за прошлые периоды;

б) ежемесячные выплаты, установленные Федеральным законом от 28.12.2017 № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей», произведенные за прошлые периоды в отношении ребенка, на которого назначается ежемесячная выплата, предусмотренная настоящим Порядком;

в) суммы единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджета Воронежской области, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;

г) ежемесячные денежные выплаты семьям при рождении третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, предусмотренные Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», произведенные за прошлые периоды в отношении ребенка, на которого назначается ежемесячная выплата, предусмотренная настоящим Порядком;

д) единовременное пособие при рождении ребенка;

е) средства материнского (семейного) капитала;

ж) средства регионального материнского капитала;

з) алименты, направленные в другую семью по решению судебных органов.

3.3. При обращении за назначением выплаты в 2020 году при расчете среднедушевого дохода из доходов семьи исключаются доходы, указанные в подпункте «а» пункта 3.1 настоящего Порядка, полученные членами семьи, признанными в установленном порядке безработными в период с 1 января по 31 декабря 2020 года.

#### **4. Порядок расчета среднедушевого дохода**

4.1. Среднедушевой доход семьи для назначения ежемесячной выплаты

рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления сведений о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 6 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячной выплаты, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

4.2. При иных установленных сроках расчета и выплаты заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

4.3. Суммы доходов, полученных от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики, делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

4.4. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Доходы семьи, полученные в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения этих доходов.

4.6. Оценка нуждаемости семьи осуществляется казенными учреждениями Воронежской области «Управление социальной защиты населения» городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области, находящимися в ведении департамента социальной защиты Воронежской области, по месту жительства граждан (далее - уполномоченный орган) путем сопоставления среднедушевого дохода семьи с прожиточным



минимумом на душу населения, установленным в соответствии с Законом Воронежской области от 06.12.1999 № 126-П-ОЗ «О прожиточном минимуме в Воронежской области» за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением ежемесячной выплаты.

## **5. Порядок обращения за назначением ежемесячной выплаты**

5.1. Для назначения ежемесячной выплаты граждане или их законные представители подают заявление по типовой форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2020 № 384 «Об утверждении основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, примерного перечня документов (сведений), необходимых для назначения указанной ежемесячной выплаты, и типовой формы заявления о ее назначении» (далее – постановление Правительства Российской Федерации), в уполномоченный орган:

- лично;
- через автономное учреждение Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ «МФЦ») и его филиалы;
- в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ), а также с использованием информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет»;
- посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

5.2. Подача заявления посредством ЕПГУ осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

5.3. Документы (сведения), необходимые для назначения ежемесячной выплаты, в соответствии с Перечнем документов (сведений), указанных в приложении к настоящему Порядку (далее – сведения), запрашиваются уполномоченным органом в рамках межведомственного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган и (или) организацию.

5.4. Сведения не истребуются уполномоченным органом у заявителя (за исключением сведений о рождении ребенка при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации).

Заявитель вправе по своей инициативе представить в полном объеме документы, необходимые для назначения ежемесячной выплаты.

5.5. В случае отсутствия в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния необходимая информация запрашивается в соответствующих органах, которые производят государственную регистрацию актов гражданского состояния в соответствии с Федеральным законом от 15.11.1997 № 143 – ФЗ «Об актах гражданского состояния».

5.6. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение ежемесячной выплаты, получатели обязаны извещать уполномоченный орган не позднее 14 рабочих дней со дня наступления обстоятельств.

## **6. Порядок назначения (отказа в назначении) ежемесячной выплаты**

6.1. Решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней

со дня приема заявления.

6.2. Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты выносится в течение 20 рабочих дней со дня приема заявления.

6.3. Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) сведения, запрошенные уполномоченным органом и находящиеся в распоряжении этого органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Уполномоченный орган вправе проверять достоверность представленных заявителем сведений о доходах семьи, указанных заявителем в заявлении, путем осуществления запросов и безвозмездного получения необходимых сведений от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления.

6.5. Решение об отказе в назначении ежемесячной выплаты принимается в следующих случаях:

а) наличие неполных и (или) недостоверных сведений, указанных в заявлении;

б) превышение размера среднедушевого дохода семьи над величиной прожиточного минимума на душу населения, установленной в соответствии с Законом Воронежской области от 06.12.1999 № 126-П-ОЗ «О прожиточном минимуме в Воронежской области» на II квартал года, предшествующего году обращения за назначением ежемесячной выплаты;

в) смерть ребенка.

6.6. В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты гражданину направляется уполномоченным органом в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия такого решения, уведомление с указанием аргументированного обоснования.

6.7. Уполномоченный орган осуществляет ведение личных дел получателей ежемесячной выплаты в государственной информационной системе Воронежской области «Единая информационная система персонифицированного учёта граждан в органах социальной защиты населения Воронежской области».

6.8. Директор уполномоченного органа несет персональную ответственность за правильность назначения ежемесячной выплаты.

## **7. Порядок прекращения ежемесячной выплаты**

7.1. Предоставление ежемесячной выплаты лицу, которому она назначена, прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

а) превышение размера среднедушевого дохода семьи над величиной прожиточного минимума, установленной в соответствии с Законом Воронежской области 06.12.1999 № 126-П-ОЗ «О прожиточном минимуме в Воронежской области», в том числе в случае изменения состава семьи;

а) помещение ребенка, на которого назначена ежемесячная выплата, на полное государственное обеспечение;

б) смерть ребенка;

в) достижение ребенком, на которого назначена ежемесячная выплата, возраста восьми лет;

г) лишение родительских прав либо ограничение в родительских правах в отношении ребенка, на которого назначается ежемесячная выплата;

д) изменение места жительства получателя ежемесячной выплаты в связи с выездом за пределы Воронежской области;

е) отмена усыновления (опеки) ребенка, на которого назначена ежемесячная выплата.

7.2. Излишне выплаченные суммы ежемесячной выплаты удерживаются с получателя только в случае, если переплата произошла по его вине (неполные и (или) недостоверные сведения, указанные в заявлении). Данные суммы возмещаются получателями добровольно либо подлежат удержанию из последующих платежей в размере, не превышающем двадцати процентов излишне выплаченной суммы. В случае отказа получателя от добровольного возмещения излишне полученных сумм ежемесячной выплаты, а также при прекращении ежемесячной выплаты оставшаяся задолженность взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Суммы, излишне выплаченные получателю по вине органа, назначившего ежемесячную выплату, удержанию не подлежат, за исключением случая счетной ошибки. В случае счетной ошибки ущерб взыскивается с виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **8. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц**

Решения, действия (бездействие) уполномоченного органа, а также их должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение  
к Порядку и условиям назначения  
ежемесячной денежной выплаты  
на ребенка в возрасте  
от трех до семи лет включительно

**Перечень  
документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной  
денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи  
лет включительно**

| №<br>п/п | Наименование документа<br>(сведений)   | Способ получения   |
|----------|--|--|
| 1        | Сведения о рождении ребенка  | Единая государственная информационная система социального обеспечения;<br>до 1 января 2021 г. – Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия);<br>органы записи актов гражданского состояния (при отсутствии сведений в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния);<br>лично гражданином (при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации) |
| 2        | Сведения о смерти ребенка или его законного представителя                                      | Единая государственная информационная система социального обеспечения;<br>до 1 января 2021 г. – Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия);<br>органы записи актов гражданского состояния (при отсутствии сведений в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния)  |
| 3        | Сведения о заключении (расторжении) брака  | Единая государственная информационная система социального обеспечения;<br>до 1 января 2021 г. – Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия);<br>органы записи актов гражданского состояния (при отсутствии сведений в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния)  |
| 4        | Выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком | Единая государственная информационная система социального обеспечения;<br>до 1 января 2021 г. – органы опеки (по запросу)  |

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 5   | Сведения о законном представителе ребенка  | Единая государственная информационная система социального обеспечения;<br>до 1 января 2021 г. – органы опеки (по запросу) |
| 6   | Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью   | Единая государственная информационная система социального обеспечения;<br>до 1 января 2021 г. – органы опеки (по запросу) |
| 7   | Сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным  | Единая государственная информационная система социального обеспечения;<br>до 1 января 2021 г. – органы опеки (по запросу) |
| 8   | Сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, о денежном довольствии (денежном содержании), вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия | ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия)                                |
| 9   | Сведения о суммах пенсии, пособий и иных мер социальной поддержки в виде выплат, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации (или) законодательством Воронежской области  | Единая государственная информационная система социального обеспечения   |
| 10  | Сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании  | Пенсионный фонд Российской Федерации  |
| 11. | Сведения о пособии по безработице (материальной помощи и иных выплатах безработным гражданам)  | Единая государственная информационная система социального обеспечения   |
| 12  | Сведения о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных   | Единая государственная информационная система социального обеспечения   |

|    |  |  |
|----|--|--|
|    | случаев на производстве и профессиональных заболеваний   |  |
| 13 | Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами  | ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия) |
| 14 | Сведения о доходах от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики   | ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия) |
| 15 | Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности | ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия) |
| 16 | Сведения о доходах от продажи, аренды имущества  | ФНС России (по запросу через единую систему межведомственного электронного взаимодействия) |
| 17 | Сведения о наличии либо отсутствии регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации | МВД России   |