**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

**для получателей социальных услуг в полустационарной форме**

 **(Центр дневного пребывания для пожилых и инвалидов)**

**КУВО «УСЗН Бобровского района»**

1.​ ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (далее – Правила) регламентируют права и обязанности получателей социальных услуг КУВО «УСЗН Бобровского района» в Центре дневного пребывания для пожилых и инвалидов (далее – Центр).

1.2. Настоящие Правила регламентируют внутренний распорядок получателей социальных услуг в Центре в целях создания наиболее благоприятных условий для предоставления социальных услуг гражданам, нуждающимся в предоставления данных услуг в полустационарной форме.

1.3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми получателями социальных услуг.

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

 - Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Воронежской области от 22 июня 2018 г. N 553 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области»;

- уставом КУВО «УСЗН Бобровского района».

 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

 3.1. При получении социальных услуг в полустационарной форме получатель социальных услуг имеет право на:

а) уважительное и гуманное отношение;

б) при возникновении межличностных конфликтных ситуаций получатель социальных услуг имеет право обратиться за разрешением данного конфликта к начальнику отдела КСОН либо к директору КУВО «УСЗН Бобровского района»;

в) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, а также о поставщиках социальных услуг;

г) выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;

д) отказ от предоставления социальных услуг;

е) защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) обеспечение условий пребывания в Центре, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на качественное оказание услуг.

3.2. При получении социальных услуг в полустационарной форме получатель социальных услуг обязан:

а) соблюдать порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме;

б) посещать Центр с целью получения социальных услуг в соответствии с индивидуальным планом получателя социальных услуг (далее – ИППСУ);

в) соблюдать общепринятые нормы поведения;

г) проявлять к получателям социальных услуг в Центре уважение, тактичность, понимание, сочувствие, корректно высказывать свое мнение, не унижать их честь и достоинство, не употреблять нецензурную брань, не повышать тональность голоса, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;

д) уважительно и тактично относиться к руководству отдела КСОН, сотрудникам Центра, корректно высказывать свое мнение, не унижать их честь и достоинство, не употреблять нецензурную брань, не повышать тональность голоса, не применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;

е) посещать каждое мероприятие, запланированное согласно ИППСУ, как организованные в предобеденное время, так организованные и в послеобеденное время;

ж) соблюдать в помещениях Центра и на его территории порядок и чистоту, выбрасывать мусор в урны;

з) бережно относиться к компьютерной и иной технике, мебели, оборудованию и инвентарю Центра;

и) при входе в помещения Центра соблюдать чистоту обуви, предварительно очистив ее от грязи;

к) соблюдать правила пожарной безопасности, правила техники безопасности, санитарно-гигиенические правила;

л) в случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и др.) выполнять указания сотрудников Центра, при эвакуации пользоваться размещенными в Центре указателями;

м) возместить в полном объеме ущерб, причиненный имуществу Центра по вине получателя социальных услуг,

н) соблюдать сроки и условия договора о предоставлении социальных услуг;

о) предоставлять сведения и документы, необходимые для предоставления услуг;

п) своевременно информировать Центр об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении услуг;

р) информировать в письменной форме Центр об отказе от получения услуг, предусмотренных договором;

с) в случае появления заболеваний, требующих лечения в специализированных организациях здравоохранения, поставить в известность работников Центра.

 3.3. При получении социальных услуг в полустационарной форме получателю социальных услуг запрещается:

а) курить в помещениях Центра и на его территории;

б) проносить в помещения Центра алкогольную продукцию, наркотические и психотропные средства, а также оружие, предметы и иные вещества, запрещенные в обороте и создающие угрозу здоровью, жизни и экологической среде.

в) в период посещения отделений Центра находиться в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических и психотропных средств;

г) употреблять нецензурную брань (ненормированную лексику, неприличные слова и выражения), применять физическое насилие и другие действия, унижающие человеческое достоинство;

д) создавать конфликтные ситуации и решать их посредством драки или иного злоупотребления силой.

3.4. В случае нарушения получателем социальных услуг условий договора о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания Центр имеет право отказать в предоставлении данных услуг получателю социальных услуг.

3.5. При возникновении конфликтных ситуаций в коллективе людей, посещающих отделения, любой из сотрудников Центра имеет право вызвать сотрудников полиции.

3.6. При возникновении межконфликтных ситуаций между клиентами отделения Центра (проявление в коллективе неуважения, бестактность, при некорректном высказывании своего мнения, при унижении чести и достоинства человека, при употреблении нецензурной брани, при повышении тональности голоса, при применении физического насилия и других действий, унижающих человеческое достоинство) коллектив, посещающий отделение Центра, вправе, по своему усмотрению, принять решение о том, чтобы лицо, по вине которого произошёл конфликт, было отстранено от посещения Центра.

Окончательное решение по вышеназванной ситуации принимает директор КУВО «УСЗН Бобровского района».