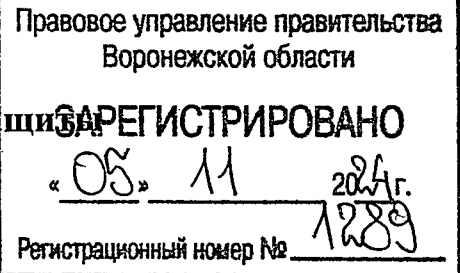




Министерство социальной защиты  
Воронежской области  
(Минсоцзащиты ВО)



## ПРИКАЗ

18.10.2024

№ 55/н

г. Воронеж

### О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 22.11.2017 № 70/н

В целях приведения нормативных правовых актов министерства социальной защиты Воронежской области в соответствие действующему законодательству

п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 22.11.2017 № 70/н «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации затрат на организацию обучения детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому» (в редакции приказов департамента социальной защиты Воронежской области от 26.01.2018 № 4/н, от 22.01.2019 № 1/н, от 16.05.2022 № 22/н, от 24.04.2023 № 20/н) следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слово «департамента» заменить словом «министерства».

1.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Отделу развития информационных ресурсов министерства (Туленко) обеспечить разработку и сопровождение программных средств, необходимых для реализации Порядка.»

1.3. В пункте 7 слова «руководителя департамента Воронцову В.В.» заменить словами «министра Попову И.Н.»

1.4. В Порядке назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации затрат на организацию обучения детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому:

1.4.1. В разделе 2:

1.4.1.1. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Для назначения компенсации граждан, фактически проживающий с ребенком-инвалидом, обращается лично либо через законного представителя или представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, в казенное учреждение Воронежской области «Управление социальной защиты населения» городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области по месту жительства (пребывания) (далее - КУВО «УСЗН» района) или в автономное учреждение Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ «МФЦ») и его филиалы с заявлением о назначении компенсации по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Заявление может быть направлено в организации, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или информационной системы «Портал Воронежской области в сети Интернет» (далее - ЕПГУ, РПГУ).

Заявление и документы могут быть направлены в КУВО «УСЗН» района по почте способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. Датой приема заявления и документов, направленных по почте, считается дата их получения КУВО «УСЗН» района. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

Поддача заявления посредством ЕПГУ или РПГУ осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

В случае если заявление подано с использованием ЕПГУ или РПГУ, заявитель в течение 3 рабочих дней со дня регистрации КУВО «УСЗН» района заявления представляет в КУВО «УСЗН» района документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка.».

1.4.1.2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. При обращении в организации, указанные в абзаце первом пункта 2.1 настоящего Порядка, заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявления представителем дополнительно представляются оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации документы, удостоверяющие статус и полномочия представителя.

К заявлению прилагаются документы (сведения), необходимые для назначения компенсации, в соответствии с перечнем документов (сведений), необходимых для назначения компенсации, приведенном в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее – Перечень документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

В случае изменения фамилии, имени, отчества у заявителя, несовпадения фамилии, имени, отчества заявителя в документе, удостоверяющем личность, с фамилией, именем, отчеством, указанными в свидетельстве о рождении ребенка, на которого назначается компенсация, и отсутствия указанных сведений в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния дополнительно представляются свидетельство о регистрации брака либо о его расторжении, о перемене имени либо иной документ, подтверждающий факт родственных отношений.

Копии прилагаемых к заявлению документов должны быть заверены в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.».

1.4.1.3. В абзаце первом пункта 2.3 цифру «2» заменить цифрой «3».

1.4.1.4. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. КУВО «УСЗН» района, в порядке межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет запрос документов (сведений) в соответствии с Перечнем документов (сведений).».

1.4.1.5. Абзац первый пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы (сведения) в соответствии с Перечнем документов (сведений) в полном объеме.».

1.4.1.6. В пункте 2.6 слова «документы, перечисленные в подпунктах «д» и «е» пункта 2.2 настоящего Порядка» заменить словами «сведения, перечисленные в пунктах 15, 16 Перечня документов (сведений)».

1.4.1.7. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Решение о назначении компенсации либо отказе в ее назначении принимается КУВО «УСЗН» района в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Срок принятия решения о назначении либо отказе в назначении продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.».

1.4.2. В пункте 3.1 раздела 3:

1.4.2.1. Подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) непредставление заявителем документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на него в соответствии с Перечнем документов (сведений);».

1.4.2.2. Подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) представление заявителем документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на него в соответствии с Перечнем документов (сведений), содержащих недостоверные сведения;».

1.4.2.3. В подпункте «н» цифры «2.5» заменить цифрами «2.6».

1.4.2.4. Дополнить подпунктом «о» следующего содержания:

«о) непредставление заявителем документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на него в соответствии с Перечнем документов (сведений), в сроки, указанные в абзаце пятом пункта 2.1 настоящего Порядка.».

1.4.3. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.4.4. Дополнить приложением № 3 согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Попову И.Н.

Министр



О.В. Сергеева

Приложение № 1  
к приказу министерства социальной  
защиты Воронежской области  
от 18.10.2024 № 55/н

«Приложение № 2  
к Порядку назначения и выплаты  
ежемесячной денежной  
компенсации затрат на  
организацию обучения детей-  
инвалидов по основным  
общеобразовательным  
программам на дому

### ПЕРЕЧЕНЬ

документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной денежной компенсации затрат на организацию обучения детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник сведений/способ получения
1	Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2	Сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
3	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы

	компетентным органом иностранного государства)	межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4	Сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
5	Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6	Сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
7	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного

		взаимодействия
8	Сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере») / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
9	Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком (в случае установления над ребенком опеки или попечительства)	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере») / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
10	Сведения об изменении родительских прав в отношении ребенка-инвалида	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере») / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11	Сведения о последней произведенной выплате (нев выплате) компенсации по прежнему месту жительства заявителя	КУВО «УСЗН района» по прежнему месту жительства заявителя / посредством внутриведомственного взаимодействия
12	Сведения о получении (неполучении) компенсации другим родителем (законным представителем)	КУВО «УСЗН района» по прежнему месту жительства заявителя / посредством внутриведомственного взаимодействия
13	Заключение (справка) медицинской организации о наличии у ребенка-инвалида заболевания, наличие которого дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
14	Сведения, подтверждающие непосещение ребенком-инвалидом дошкольной образовательной организации (для детей-инвалидов дошкольного возраста)	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
15	Сведения, подтверждающие факт обучения ребенка-инвалида по основным общеобразовательным программам на дому (для детей-инвалидов, зачисленных в образовательную организацию)	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
16	Сведения о наличии у ребенка ВИЧ-инфекции (для ВИЧ-	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов



	инфицированных несовершеннолетних в возрасте до 18 лет)	
17	Сведения, подтверждающие совместное проживание заявителя и ребенка-инвалида (в случае отсутствия сведений о совместной регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя и ребенка-инвалида)	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
18	Сведения о нахождении ребенка на полном государственном обеспечении (в случае помещения ребенка на полное государственное обеспечение)	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов

».

Приложение № 2  
к приказу министерства социальной  
защиты Воронежской области  
от 18.10.2024 № 55/н

«Приложение № 3  
к Порядку назначения и выплаты  
ежемесячной денежной  
компенсации затрат на организацию  
обучения детей-инвалидов по  
основным общеобразовательным  
программам на дому

ЖУРНАЛ  
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ И РЕШЕНИЙ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ «УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ»

городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского  
городского округа, района г. Воронежа и Воронежской области

№ п/п	Дата приема заявлен ия	Данные о заявителе		Категория семьи	Фамилия, имя, отчество специалиста КУВО «УСЗН», принявшего заявление	Дата принятия решения	Примечание
		Фамилия, имя, отчество	Адрес места жительства (пребывания)				
1	2	3	4	5	6	7	9

».